

ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO

NOTA METODOLÓGICA

El Plan Estadístico de Castilla y León 2018-2021, regula dentro del Área 05 “Comercio Interior y Exterior”, la operación estadística 05005 “Encuesta Anual de Comercio”, de periodicidad anual y cuyo objetivo es conocer la estructura económico-financiera del sector del comercio en Castilla y León.

La **Encuesta Anual de Comercio** se elabora mediante la explotación de la información regional facilitada por la Encuesta Anual de Comercio del Instituto Nacional de Estadística. En esta operación se recogen las principales magnitudes económicas de las empresas del comercio por ubicación de los locales.

Esta encuesta, implantada a partir del año de referencia 2008, se atiene a las recomendaciones de EUROSTAT, especificadas en sus reglamentos y directivas.

Adicionalmente, se elabora la **Estadística de Productos del Sector Comercio** que es una operación estadística de periodicidad anual cuya recogida de datos se realiza por medio de cuestionarios anexos al de la Encuesta Anual de Comercio (EAC) y dirigidos a las mismas unidades incluidas en la muestra de la EAC. Por tanto, estas dos operaciones están totalmente integradas y comparten la misma metodología en cuanto a su ámbito de estudio, unidad estadística, diseño de la encuesta, variables de clasificación, recogida y tratamiento de la información.

En los siguientes apartados se describen las líneas metodológicas generales del planteamiento de la encuesta del INE, y por último, se comenta el proceso de regionalización de la encuesta llevado a cabo para la obtención de más información sobre la actividad en Castilla y León.

LA ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO DEL INE

1. Objetivos

El principal objetivo de la Encuesta Anual de Comercio es el estudio de las características estructurales y económicas de las empresas que realizan actividades de comercio.

Para conseguir este fin se recoge información relativa a las diversas características de las empresas, tales como la actividad principal, naturaleza jurídica, periodo de actividad, locales, variables sobre la estructura del empleo y datos contables, como compras y gastos, ingresos, operaciones de capital e impuestos.

La información obtenida debe cumplir un conjunto de requisitos básicos tales como ser comparable a nivel internacional, cubrir las necesidades de información demandada por los diversos usuarios de estadística y ser un instrumento útil para la Contabilidad Nacional. Además, servirá de marco para actualizar los indicadores coyunturales y para estudiar las transformaciones operadas en el sector.

Otro objetivo es evaluar la calidad de los directorios utilizados en las encuestas y la adecuación de los cuestionarios a la realidad del sector estudiado.

La metodología de esta encuesta se atiene a las directrices de Eurostat (Oficina Estadística de la Comisión Europea), especificadas en sus reglamentos y normativas. En concreto, para el análisis del sector Comercio, el Reglamento nº 295/2008 del Consejo de la Unión Europea relativo a las estadísticas estructurales de las empresas, establece dos clases de operaciones estadísticas: operaciones de carácter anual que proporcionan información referida al conjunto del sector (sección G de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas, CNAE-2009), y estadísticas con periodicidad plurianual en las que se analizan de manera exhaustiva las peculiaridades de cada una de las tres divisiones del comercio.



2. Unidad estadística

La unidad estadística se puede definir como el elemento o componente de la población objeto de observación e investigación al que se refiere la tabulación de los datos y los agregados estadísticos obtenidos como resultado de las encuestas.

Se ha utilizado como unidad estadística la empresa que realiza como actividad económica principal la prestación de alguno de los servicios incluidos en el ámbito poblacional. La empresa es también la unidad informante, ya que al estar perfectamente definida y localizada y disponer de los datos contables y de empleo, se facilita la respuesta y se obtiene información homogénea.

Se entiende por empresa toda unidad organizativa de producción de bienes y servicios, que disfruta de una cierta autonomía de decisión, principalmente a la hora de emplear los recursos corrientes de que dispone. La empresa puede ejercer una o más actividades en uno o varios lugares.

Se considera que una empresa es del sector comercio a efectos de la encuesta si su actividad principal está incluida dentro de la Sección G de la CNAE-2009.

Las empresas investigadas se clasifican según su actividad principal. Del mismo modo, todas las variables de estudio referidas a la empresa quedan asignadas a dicha actividad.

3. Ámbitos de la encuesta

El ámbito de la encuesta se define respecto a la población investigada, al tiempo y al espacio.

Ámbito poblacional

La población objeto de estudio de la encuesta es el conjunto de empresas cuya actividad principal figura incluida en la Sección G de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE-2009), es decir, la encuesta cubre:

- 45. Venta y reparación de vehículos de motor y motocicletas.
- 46. Comercio al por mayor e intermediarios del comercio, excepto de vehículos de motor y motocicletas.
- 47. Comercio al por menor, excepto de vehículos de motor y motocicletas.

Ámbito geográfico

Son objeto de investigación todas las unidades estadísticas ubicadas en el territorio del Estado español.

Ámbito temporal

El periodo de referencia para la encuesta es el año. Los datos relativos al número de establecimientos y empleo se solicitan con referencia a una fecha concreta, el 30 de septiembre.

4. Diseño y muestreo

Marco poblacional

Para todas las actividades se ha utilizado como marco de la encuesta el Directorio Central de Empresas (DIRCE) que contiene información sobre la actividad económica principal y sobre el número de asalariados de las empresas, lo que permite su estratificación por esos conceptos.

También figuran en ese directorio datos sobre la identificación y localización de las unidades estadísticas que son necesarios para una correcta recogida de la información.

Tipo de muestreo. Estratificación

La población objeto de estudio de la encuesta se ha dividido, a efectos del diseño de la muestra, en una serie de estratos definidos en función de las siguientes variables:

- Actividad principal de la empresa, generalmente al nivel de 4 dígitos (clase) de la CNAE-2009. En algunos casos se ha utilizado una agrupación de clases de actividad según las necesidades de información.
- Comunidad Autónoma.
- Intervalo de tamaño de la empresa, según número de asalariados. Estos intervalos, aunque varían según la actividad dependiendo de su distribución poblacional, se basan en la siguiente tramificación:

- 00- Sin asalariados
- 11- 1 y 2 asalariados
- 12- 3 a 5 asalariados
- 13- 6 a 9 asalariados
- 14- 10 a 19 asalariados
- 15- 20 a 49 asalariados
- 16 - 50 ó más asalariados

En consecuencia, cada estrato viene determinado por el cruce de estas variables. Cada uno de los estratos ha constituido una población independiente a efectos de muestreo.



Para todas las actividades se han investigado **de forma exhaustiva** las empresas con 50 o más, así como todas las empresas que pertenecen al colectivo de empresas Filiales en España de empresas extranjeras. Por último, quedan también incluidas otras empresas de menos de 20 ó 50 asalariados, según actividad, si tienen alta facturación.

Tamaño muestral. Afijación

Dentro de cada estrato, se calcula el tamaño muestral mediante afijación óptima o de Neyman. Prefijado un error relativo de muestreo para la variable Número de asalariados y para la variable Cifra de negocios¹, generalmente para la actividad a nivel de clase y total nacional de un 2% y a nivel de división y comunidad autónoma de un 7,5%, se obtiene la siguiente expresión del tamaño muestral.

$$n_h = \frac{N_h S_h \sum_h N_h S_h}{V + \sum_h N_h S_h^2}$$

donde:

N_h número de empresas del marco en el estrato h

S_h desviación típica de la variable en el estrato h

V es el cuadrado del error absoluto prefijado:

$V = (0,02 X_a)^2$; siendo X_a el total de la variable en cada clase de actividad (a).

$V = (0,075 X_{dc})^2$; siendo X_{dc} el total de la variable en cada división (d) y comunidad autónoma (c)

Este diseño permite facilitar información a nivel nacional de las actividades, así como a dos dígitos, divisiones de la CNAE-2009, por Comunidad Autónoma.

Selección de la muestra

Una vez calculados los tamaños muestrales en cada estrato, se realiza una selección aleatoria. Usando la llamada *Técnica de Números Aleatorios Permanentes*, se obtiene una muestra aleatoria simple en cada estrato, coordinando esta selección con las de otras encuestas, basadas en el mismo marco.

¹ La variable cifra de negocios se puede estimar a partir de los resultados de las encuestas realizadas en años anteriores.



Estimadores

Se han utilizado estimadores insesgados en el muestreo estratificado con corrección del directorio según el tipo de incidencia presentada.

El estimador de la variable X para un estrato h es:

$$\hat{X}_h = \frac{N_h}{n_h} \sum_{i=1}^{n_h} X_{hi}$$

donde:

X_{hi} es el valor de la variable X en la empresa i del estrato h.

n_h es el número de empresas de la muestra seleccionada en el estrato h.

N_h es el número de empresas en el directorio en el estrato h.

Sin embargo, debido a las diversas incidencias que surgen en la realización de la encuesta (negativas, inactivas, ilocalizables, bajas, cambios de estratos, no encuestables,...) este factor de elevación $\frac{N_h}{n_h}$ sólo se utiliza en el caso de las empresas que hayan sido seleccionadas en el estrato h y hayan pasado a otro estrato distinto k (por cambio de tamaño, actividad o comunidad autónoma).

Si la empresa no ha cambiado de estrato, este factor se corrige con el nuevo factor

$$\frac{\hat{N}_h^*}{n_h^*} \text{ donde:}$$

n_h^* es el número de empresas de la muestra en el estrato h que no ha cambiado de estrato.

\hat{N}_h^* es el número estimado de empresas del marco en el estrato h que no han cambiado de estrato, que se calcula según la expresión:

$$\hat{N}_h^* = N_h \left(1 - \frac{b_h}{n_h} \right) - \sum_{k \neq h} \frac{N_h}{n_h} n_h^k$$

donde:

b_h es el número de empresas, duplicadas o cerradas temporalmente en el estrato h.

n_h^k es el número de empresas seleccionadas en el estrato h y que realmente pertenecen al estrato k.

Y así, el estimador final del total de la variable X se calcula como sigue:

$$\hat{X} = \sum_h \left(\sum_{i=1}^{n_h^*} \frac{\hat{N}_h^*}{n_h^*} x_{hi} + \sum_{k \neq h} \frac{N_k}{n_k} \sum_{i=1}^{n_k^h} x_{ki} \right)$$



Errores de muestreo

Si \hat{X} es la estimación del total de la variable X, su error relativo de muestreo viene dado (en tanto por ciento) por la expresión:

$$CV(\hat{X}) = \frac{\sqrt{\hat{V}(\hat{X})}}{\hat{X}} * 100$$

donde

$\hat{V}(\hat{X})$ la estimación de la varianza de \hat{X} , se calcula de manera aproximada.

Se explica a continuación la fórmula de Raulin para el cálculo de la varianza, que produce una buena aproximación del estimador directo. Esta fórmula es general, por lo que es válida tanto para muestreo con probabilidades iguales como desiguales y es función del factor de elevación.

Sea un dominio m (subgrupo de una población, para el que se obtienen datos), cuyo estimador es: X

$$\hat{X}_m = \sum_h \sum_i F_{hi} X_{hi} Z_{hmi}$$

donde:

i denota las empresas y h los estratos contenidos en el citado dominio m

F_{hi} Factor de elevación, igual a $\frac{\hat{N}_h^*}{n_h^*}$ para las empresas que no cambian de estrato e igual a $\frac{N_h}{n_h}$ para las que cambian (de h a cualquier otro)

Z_{hmi} es una variable que toma los valores 1 si la empresa i pertenece al dominio m y 0 en caso contrario.

La varianza estimada sería

$$\hat{V}(\hat{X}_m) = \sum_h \sum_i F_{hi} (F_{hi} - 1) (X_{hi} Z_{hmi} - \hat{X}_{hm})^2$$

donde:

$$\hat{X}_{hm} = \frac{\sum_i F_{hi} X_{hi} Z_{hi}}{\sum_i F_{hi}}$$

(No se tienen en cuenta las empresas con factor igual a UNO para el cálculo de la media)

5. Variables y definiciones

Se distinguen los siguientes tipos de variables:

5.1. Variables de clasificación

5.2. Variables objeto de estudio

5.2.1. Variables solicitadas en el cuestionario

5.2.2. Agregados económicos

5.2.3. Indicadores económicos y de empleo

5.1. Variables de clasificación

La tabulación se presenta atendiendo a los siguientes criterios de clasificación:

- Actividad económica principal, según los códigos de la CNAE-2009.
- Dimensión de la empresa, por número de ocupados.
- Distribución geográfica, por comunidad autónoma.

Actividad económica

La actividad económica realizada por una empresa se define como la creación de valor añadido mediante la producción de bienes y servicios.

Cada una de las unidades estadísticas estudiadas (empresas) realiza frecuentemente actividades diversas que deberían ser clasificadas en clases separadas de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas. En general, las actividades desarrolladas por una unidad económica pueden ser de tres tipos: actividad principal, secundaria y auxiliar. La actividad principal se diferencia de las secundarias por ser la que genera mayor valor añadido; mientras que las actividades auxiliares son aquellas que generan servicios que no son vendidos en el mercado y sirven únicamente a la unidad de la que dependen (departamentos de administración, servicios de transporte o almacenamientos).

Ante la dificultad que supone para las empresas el cálculo del valor añadido cuando realizan varias actividades, se considera como actividad principal aquella que genera mayor volumen de negocio o, en su defecto, la que ocupa el mayor número de personas.

Inicialmente cada empresa tiene asignada en el Directorio Central de Empresas una actividad económica principal, determinada a partir de información administrativa (epígrafe fiscal presente en el Impuesto de Actividades Económicas, código de actividad CNAE-2009 que figura en las Cuentas de Cotización de la Seguridad Social...). Sin embargo, ya se ha comentado que las empresas suelen realizar más de una actividad lo que implica que cada empresa debe estar dada de alta en varios epígrafes del impuesto de actividades económicas y, para poder asignar dicha actividad principal de partida, la Unidad de Directorios del INE aplica una serie de filtros y criterios. Esta actividad principal de partida puede ser modificada en la recogida de la encuesta con la descripción que hace la empresa de su actividad principal.

La información que se solicita a las unidades informantes se refiere no sólo a la actividad considerada principal sino también a todas las secundarias y auxiliares que realice. Se ha de señalar que una vez determinada la actividad principal, todas las variables de estudio referidas a la empresa quedan asignadas a dicha actividad.

Dimensión de la empresa

La dimensión de las empresas es una de las variables más importantes a la hora de determinar el comportamiento de las empresas. Esta dimensión puede establecerse en términos de la magnitud de la cifra de negocios o el valor de la producción o bien considerando el número de personas que constituyen la plantilla de la empresa. En esta estadística se opta por considerar esta segunda opción para determinar el tamaño de las empresas, presentándose tablas por tramos de ocupados.

Se considera personal empleado (ocupados) el conjunto de personas que contribuyen, mediante la aportación de su trabajo, a la producción de bienes y servicios, o que realizan actividades auxiliares en la empresa, estén remunerados o no. Se incluyen las personas con licencia por un periodo de corta duración (licencia por enfermedad, vacaciones, o licencia excepcional), personal en huelga y las personas que trabajan fuera de la empresa pero que forman parte de la misma y son pagadas por ella.

No se incluyen como personas empleadas:

- El personal cedido a la empresa, pero que depende de otra a la que se retribuye por ello.
- Las personas con licencia ilimitada.
- Las personas que trabajan exclusivamente a comisión.
- Los profesionales libres ligados a la empresa por un contrato mercantil.
- Los socios exclusivamente capitalistas y los familiares del propietario que no participan activamente en la empresa.

Distribución geográfica

La última variable de clasificación empleada es la comunidad autónoma, obtenida ésta a partir de la localización geográfica del domicilio de la sede central. Esta clasificación puede ser utilizada en las actividades para las que la muestra es representativa por comunidad autónoma.

No obstante, puesto que cualquier empresa puede llevar su dirección y gestión administrativa en una comunidad y tener los establecimientos en otros emplazamientos geográficos también se presenta un desglose autonómico para cinco variables considerando la ubicación de dichos establecimientos.

5.2. Variables objeto de estudio

Las variables objeto de estudio en esta encuesta pueden clasificarse en los siguientes tres tipos:

- Variables procedentes directamente del cuestionario. Tienen generalmente una correspondencia directa con el Plan General de Contabilidad.
- Agregados económicos. Son variables derivadas de las anteriores, recogidas en el Reglamento nº 295/2008 del Consejo de la Unión Europea relativo a las estadísticas estructurales de las empresas.
- Indicadores económicos y de empleo.

Nota: La Encuesta Anual de Comercio va acompañada de ciertos Módulos específicos por actividades, mediante los cuales se recoge información adicional de características propias de cada sector en concreto, como el desglose de la cifra de negocios por tipos de productos o según tipos de clientes. Estas características se difunden en la operación estadística llamada Estadística de Productos del Sector Comercio.

5.2.1. Variables solicitadas en el cuestionario

La característica fundamental de esta encuesta es el estudio de variables económicas. Para recoger información sobre los flujos monetarios, se ha considerado que la fuente más adecuada es la contabilidad de la empresa, por lo que en las cuestiones referentes a compras, gastos e ingresos se toman como punto de referencia las denominaciones y criterios del Plan General de Contabilidad (PGC-2007). De esta forma se garantiza la homogeneidad de la información y se facilita la respuesta a las empresas colaboradoras, utilizando una terminología común y solicitando datos que la empresa ya tiene elaborados.

Dentro del Plan General de Contabilidad el contenido de la cuenta de pérdidas y ganancias ofrece la información de mayor interés y el marco que mejor se adapta a los objetivos de la encuesta, razón por la que los datos que componen esta cuenta están definidos de forma detallada.

La información obtenida directamente del Plan General de Contabilidad no siempre es suficiente para conocer la forma en que se generan los ingresos y gastos, el valor de las importaciones y exportaciones, la distribución de los gastos de personal, o la importancia de cada uno de los servicios prestados. Por esta razón, a veces, se incluyen en los cuestionarios preguntas más detalladas, tratando en todos los casos de no abandonar el cuadro contable.

NÚMERO DE LOCALES

Un local se corresponde con una empresa o una parte de la empresa (taller, fábrica, almacén, oficinas, depósito) sita en un lugar delimitado topográficamente. En dicho local o a partir de él se realizan actividades económicas a las que –salvo excepciones- dedican su trabajo una o varias personas por cuenta de una misma empresa.

COMPRAS Y GASTOS

Representan el valor de todos los bienes, distintos de los bienes de inversión y de todos los servicios adquiridos durante el año de referencia. Estos bienes y servicios están destinados a la venta en el mismo estado en que se adquieren o previa transformación e integración en otros productos, o destinados al funcionamiento corriente de la empresa.

Las compras de bienes y servicios se valoran al precio de adquisición sin incluir el IVA soportado y deducible. Se contabilizan en términos netos, es decir, descontando los rappels sobre las compras, los descuentos por defectos de calidad o las remesas devueltas al proveedor.

Se diferencia entre:

A. COMPRAS Y TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS

Las compras se dividen en:

- Compras netas de mercaderías. Importe de los bienes adquiridos por la empresa para revenderlos en el mismo estado en que se adquieren sin someterlos a transformación, se contabilizan en términos netos, es decir, descontando los descuentos sobre compras por pronto pago², rappels³ sobre las compras y las devoluciones de compras y operaciones similares⁴.

² Descuentos sobre compras por pronto pago. Descuentos y asimilados que le conceden a la empresa sus proveedores, por pronto pago, no incluidos en factura.

³ Rappels. Son los descuentos y similares que se basan en haber alcanzado un determinado volumen de pedidos.

⁴ Devoluciones de compras. Comprende las remesas devueltas a los proveedores normalmente por el incumplimiento de las condiciones del pedido.

- Compras netas de materias primas. Valor de los bienes adquiridos para su transformación durante el proceso productivo, Se contabilizan en términos netos, es decir, descontando los descuentos sobre compras por pronto pago, rappels sobre las compras y las devoluciones de compras y operaciones similares.
- Compras netas de otros aprovisionamientos. Importe de las compras de aprovisionamientos tales como combustible, repuestos, embalajes, material de oficina, etc., tienen que tener la característica de ser almacenables. Se contabilizan en términos netos, es decir, descontando los descuentos sobre compras por pronto pago, rappels sobre las compras y las devoluciones de compras y operaciones similares.
- Trabajos realizados por otras empresas o profesionales del sector. Valor de los trabajos que, formando parte del proceso de producción propio, se encargan y son realizados por otras empresas o profesionales.

B. PROCEDENCIA GEOGRÁFICA DE LAS COMPRAS Y TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS

En este apartado se solicita un desglose en porcentaje de la procedencia de las compras, diferenciando entre:

- España: distinguiendo entre la misma comunidad autónoma y el resto de España.
- Resto de países pertenecientes a la Unión Europea.
- Resto del mundo.

C. GASTOS EN SERVICIOS EXTERIORES

Gastos realizados por la empresa en concepto de servicios de diversa naturaleza recibidos de terceros. Se presentan la totalidad de servicios exteriores según figuran en el PGC-2007, quedando desglosado en los siguientes epígrafes:

- Investigación y desarrollo. Gastos en investigación y desarrollo por servicios encargados a otras empresas.
- Arrendamientos y cánones. Importe de los pagos devengados por el alquiler de bienes muebles e inmuebles que usa la empresa y de las cantidades fijas o variables que se satisfacen por el derecho al uso de las distintas manifestaciones de la propiedad industrial.
- Reparaciones y conservación. Gastos de mantenimiento de los bienes incluidos en el inmovilizado material (equipos informáticos, edificios, vehículos, maquinaria, etc.) realizados por terceros.

- Servicios de profesionales independientes. Comprende los honorarios de economistas, abogados, auditores, notarios etc., así como las comisiones a agentes mediadores independientes.
- Transportes realizados por terceros. Gastos a cargo de la empresa de los transportes realizados por terceros, cuando no proceda incluirlos en el precio de adquisición.
- Primas de seguros no sociales. Cantidades satisfechas en concepto de seguros que no tengan carácter social referido al personal de la empresa.
- Servicios bancarios y similares. Cantidades satisfechas en concepto de servicios bancarios y similares, como por ejemplo comisiones por distintos conceptos (gestión de cobros, transferencias, cheques, tarjetas, cancelaciones de cuenta, etc.
- Publicidad, propaganda y relaciones públicas. Gastos por estos conceptos contratados con terceros para dar a conocer a la empresa o sus productos.
- Suministros. Valor de los gastos realizados por la empresa en la adquisición de abastecimientos que no tengan la cualidad de almacenables: agua, electricidad, gas, etc.
- Otros gastos en servicios exteriores. Incluyen los pagos a las empresas de trabajo temporal, gastos de viaje, dietas, transporte del personal, correo, teléfono, fax, mensajería, limpieza de los locales, vigilancia y seguridad y el resto de los gastos de oficina que no se han recogido anteriormente.

D. PROCEDENCIA GEOGRÁFICA DE LOS GASTOS EN SERVICIOS EXTERIORES

Según la procedencia geográfica, se desglosa en porcentaje entre: España, resto de países pertenecientes a la Unión Europea y resto del mundo.

E. GASTOS DE PERSONAL

Se entiende por gastos de personal todas las retribuciones al personal, cualquiera que sea la forma o el concepto por el que se satisfacen, pagadas al conjunto de sus empleados como remuneración por su trabajo, así como las cargas sociales obligatorias y facultativas a cargo de la empresa.

Los gastos del personal remunerado se dividen según el Plan General de Contabilidad en:

- Sueldos y salarios brutos: Son los pagos, en dinero o en especie, con los que la empresa retribuye el trabajo de sus asalariados, sin descontar impuestos, contribuciones de los asalariados a la Seguridad Social y otras obligaciones del trabajador y retenidas en origen por la empresa empleadora.
- Indemnizaciones: Cantidades que se entregan al personal de la empresa para resarcirle de un daño o perjuicio, incluyendo las indemnizaciones por despido, enfermedad, jubilaciones anticipadas,...



- Cotizaciones a la seguridad social a cargo de la empresa: Comprenden las contribuciones obligatorias que la empresa realiza directamente a la Seguridad Social, en beneficio de sus empleados, por las diversas prestaciones que ésta realiza.
- Retribuciones a largo plazo mediante sistemas de aportación y prestación definida: Importes de las aportaciones devengadas por remuneraciones a largo plazo al personal de la empresa, tales como pensiones u otras prestaciones por jubilación o retiro, que se articulen a través de un sistema de aportación o prestación definida.
- Retribuciones al personal mediante instrumentos de patrimonio: Importes liquidados por la empresa con instrumentos de patrimonio, es decir, acciones, participaciones, etc., o con importes en efectivo basados en el valor de instrumentos de patrimonio a cambio de los servicios prestados por los empleados.
- Otros gastos sociales: Los gastos sociales realizados, en cumplimiento de una disposición legal o voluntariamente por la empresa, en favor de sus asalariados. Se incluyen las subvenciones a economatos y comedores, sostenimiento de escuelas e instituciones de formación profesional, becas de estudio, primas por contratos de seguros de vida, accidentes, enfermedad, etc., excepto las cuotas de la Seguridad Social.

Del personal no remunerado se incluyen las cotizaciones a la Seguridad Social (cuota de autónomos) y otros gastos sociales.

F. OTROS GASTOS

Se incluyen:

- Otros gastos de gestión corriente. Se incluyen aquí el resto de los gastos contenidos en la cuenta de explotación y que se consideran de menor importancia desde el punto de vista de la actividad de la empresa o de poca cuantía en relación con los gastos propios de la actividad. Incluyen las pérdidas por insolvencias firmes de clientes, los resultados de operaciones en común, y otras pérdidas de gestión corriente.
- Gastos financieros. Son los originados por la financiación externa de la empresa. Incluye: Importe de la carga financiera correspondiente a los ajustes de valor de las provisiones en concepto de actualización financiera; Intereses devengados durante el ejercicio correspondientes a la financiación ajena instrumentada en valores representativos de deuda, cualquiera que sea el plazo de vencimiento y el modo en que están instrumentados dichos intereses; importe de los intereses de préstamos recibidos y otras deudas pendientes de amortizar; intereses por descuento de letras y otros efectos, así como en operaciones de factoring; pérdidas originadas por la valoración a valor razonable de determinados instrumentos financieros; dividendos devengados durante el ejercicio correspondientes a financiación ajena; pérdidas producidas por la baja, enajenación, o cancelación de valores representativos de



deuda e instrumentos de patrimonio; pérdidas producidas por insolvencias firmes de créditos no comerciales; diferencias negativas de cambio; pérdidas producidas por modificaciones del tipo de cambio en valores de renta fija, créditos y moneda extranjera; otros gastos de tipo financiero no recogidos anteriormente.

- Dotaciones para amortizaciones. Expresión de la depreciación sistemática anual efectiva sufrida por el inmovilizado intangible y material, por su aplicación al proceso productivo y por las inversiones inmobiliarias.
- Deterioro de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos. Recoge las pérdidas por deterioro de existencias, es decir la corrección valorativa, realizada al cierre del ejercicio, por el deterioro de carácter reversible de las existencias (mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos) junto con la reversión del deterioro de existencias, es decir, el importe de la corrección por deterioro existente al cierre del ejercicio anterior.
- Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales. Incluye las pérdidas de créditos comerciales incobrables, las pérdidas por el deterioro de créditos por operaciones comerciales junto a la reversión de ese deterioro, la dotación a la provisión por operaciones comerciales y el exceso de provisiones.
- Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado. Incluye el resultado resultante de considerar las pérdidas y los beneficios producidos en la enajenación del inmovilizado intangible, material o las inversiones inmobiliarias o por su baja del activo. Asimismo incluye las pérdidas por el deterioro del inmovilizado intangible, material o las inversiones inmobiliarias junto a la reversión de ese deterioro.
- Otros resultados. Incluye los gastos e ingresos de carácter excepcional que presenta la empresa. Recoge, por tanto, los gastos producidos por inundaciones, incendios, sanciones, multas, etc. y los ingresos, entre otros, procedentes de la rehabilitación de aquellos créditos que en su día fueros amortizados por insolvencias firmes.

INGRESOS

En este bloque se recoge información sobre los ingresos realizados por la empresa en el año de referencia. Se diferencia entre los ingresos propios de la actividad principal de la empresa y los obtenidos por actividades secundarias o excepcionales.

A. CIFRA DE NEGOCIOS

La cifra de negocios comprende el total de los importes facturados por la empresa durante el período de referencia por las ventas de bienes y prestación de servicios suministrados a terceros, considerando tanto los realizados directamente por la propia unidad de observación como los procedentes de eventuales subcontrataciones.

Estas ventas de bienes o servicios se contabilizan en términos netos, es decir, incluyendo las cargas repercutidas al cliente (transporte, envases, etc.), aunque se facturen por separado, pero deduciendo los descuentos sobre ventas por pronto pago, las devoluciones de ventas o el valor de envases devueltos, así como los rappels sobre las ventas. Se incluyen los impuestos y tasas que gravan los bienes o servicios facturados por la unidad, pero se excluye el IVA repercutido al cliente.

Desde un punto de vista administrativo, el Plan General de Contabilidad (PGC) (RD 1514/2007, de 16 de noviembre) define el “Total del importe neto de la cifra de negocios” mediante las siguientes partidas contables: C700+C701+C702+C703+C704+C705-C706-C708-C709 siendo:

- C700. Ventas de mercaderías
- C701. Ventas de productos terminados
- C702. Ventas de productos semiterminados
- C703. Ventas de subproductos y residuos
- C704. Ventas de envases y embalajes
- C705. Prestaciones de servicios
- C706. Descuentos sobre ventas por pronto pago
- C708. Devoluciones de ventas y operaciones similares
- C709. “Rappels” sobre ventas

La cifra de negocios no comprende, pues, ni las subvenciones ni otros ingresos de explotación, ni tampoco los ingresos financieros, extraordinarios u otros que afecten al resultado del ejercicio.

B. DESTINO GEOGRÁFICO DE LAS VENTAS Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En este apartado se solicita un desglose en porcentaje del destino de las ventas y la prestación de servicios, diferenciando entre:

- España: diferenciando entre la misma comunidad autónoma y el resto de España.
- Resto de países pertenecientes a la Unión Europea.
- Resto del mundo.

C. OTROS INGRESOS

Se incluyen en este bloque:

- Trabajos realizados por la empresa para su activo. Son los efectuados por la empresa para su inmovilizado, utilizando sus equipos y su personal, que se activan. También se contabilizan en este subgrupo los realizados, mediante encargo, por otras empresas con finalidad de investigación y desarrollo. Puede afectar tanto al inmovilizado material: instalaciones técnicas, equipos para procesos de información, grandes reparaciones o mejoras, etc.; a las inversiones inmobiliarias: terrenos, edificios y construcciones como inversión, como intangible: aplicaciones informáticas, investigación y desarrollo, producciones audiovisuales, etc.
- Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio. Son los importes de las transferencias concedidas a la empresa por las Administraciones Públicas, empresas o particulares con el fin de asegurar a ésta una rentabilidad mínima, compensar déficit de explotación del ejercicio o de ejercicios anteriores, o permitir una remuneración suficiente de los factores de producción. No se incluyen las realizadas por los propios socios o empresas del grupo, multigrupo o asociadas. Tampoco se incluyen las cantidades recibidas bajo la forma de exención de impuestos o ayudas a la inversión. También se incluye el importe traspasado al resultado del ejercicio de otras subvenciones, donaciones y legados distintos de las subvenciones de capital.
- Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras. Importe traspasado al resultado del ejercicio de las subvenciones, donaciones y legados de capital concedidos por las Administraciones Públicas, empresas o particulares para el establecimiento o estructura fija (activos no corrientes) de la empresa cuando no sean reintegrables.
- Otros ingresos de gestión. Incluye ingresos tales como: Ingresos por arrendamientos, ingresos de propiedad industrial cedida en explotación, ingresos por comisiones. Ingresos por servicios al personal: debidos a servicios tales como economatos transportes, viviendas, etc., ingresos originados por la prestación eventual de ciertos servicios a otras empresas o particulares, como los de transporte, asesorías, informes, etc.
- Ingresos financieros. Recoge el valor total de los ingresos financieros obtenidos por la empresa durante el año de referencia. Incluye: Las rentas a favor de la empresa que provienen de participaciones en instrumentos de patrimonio (por ejemplo, capital de otras empresas), devengadas en el ejercicio, intereses de valores de renta fija a favor de la empresa, devengados en el ejercicio, intereses de préstamos y otros créditos, devengados en el ejercicio, beneficios originados por la valoración a valor razonable de determinados instrumentos financieros, beneficios producidos por la enajenación de valores representativos de deudas (obligaciones, bonos, etc.) y participaciones en el capital (acciones y participaciones), beneficios obtenidos por



las modificaciones del tipo de cambio en valores de renta fija, créditos, deudas y efectivo en moneda extranjera.

- Excesos de provisiones. Diferencia positiva entre el importe de la provisión existente y el que corresponda al cierre del ejercicio o en el momento de atender la correspondiente obligación. Los excesos de provisiones considerados son los de impuestos, otras responsabilidades, actuaciones medioambientales y reestructuraciones.
- Diferencia negativa de combinaciones de negocio. Es el exceso, en la fecha de adquisición, del valor razonable de los activos identificables adquiridos menos el de los pasivos asumidos, sobre el coste de la combinación de negocios.

D. EXISTENCIAS

Importe de las existencias a final y a principio de año. Los bienes a los que se refiere este apartado son los siguientes: mercaderías, materias primas, otros aprovisionamientos y existencias de productos terminados y en curso.

La valoración de estas existencias se efectúa al coste de producción contabilizado sin IVA.

OTRA INFORMACIÓN ECONÓMICA

A. OPERACIONES DE CAPITAL

Comprenden las transferencias realizadas durante el año de referencia para la obtención de elementos destinados a ser utilizados en la actividad de la empresa de forma duradera.

También comprenden las mejoras, transformaciones y reparaciones que prolonguen la vida útil normal, o aumenten la productividad de los capitales fijos existentes. No se incluyen aquellos gastos corrientes de reparación y mantenimiento.

Se valoran al precio de adquisición, si se compran a terceros, y a coste de producción, si se producen por la propia empresa, incluidos los gastos de instalación y todos los derechos y cánones posibles, pero excluidos el IVA soportado y deducible y los gastos de financiación. Se diferencian dos tipos:

- Activo material e inversiones inmobiliarias. El activo material incluye los gastos e ingresos relativos a todos los bienes duraderos nuevos o usados, comprados o vendidos a otras empresas o producidos para uso propio, cuya vida útil sea superior a un año y que se destinen al uso de la empresa. Entre ellos se encuentran terrenos y bienes naturales, equipos informáticos, edificios y estructuras existentes construcciones e instalaciones técnicas, elementos de transporte y maquinaria y utillaje. Las adquisiciones incluyen las mejoras que alarguen la vida útil normal o aumente la productividad de los elementos del inmovilizado.

También comprende los derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero adquiridos durante el año; esto es, el valor del derecho al uso y de opción de compra de activos materiales que la empresa utiliza bajo el régimen de arrendamiento financiero.

Las inversiones inmobiliarias son los inmuebles que se adquieren para obtener rentas, plusvalías o para ambas. No se usan en la producción o suministro de bienes o servicios, ni para fines administrativos y no son para venderlos en el curso ordinario de las operaciones.

- Activo inmaterial. Se refieren a los gastos e ingresos de la empresa por la adquisición y venta de elementos de larga duración que no son materiales tales como patentes, marcas comerciales, diseños, derechos de autor,....Incluyen los gastos en investigación y desarrollo, concesiones administrativas, propiedad industrial, fondo de comercio, derecho de traspaso de locales y aplicaciones informáticas.

B. IMPUESTOS

Pagos de carácter obligatorio realizados a las Administraciones Públicas, que gravan la actividad productiva de la empresa y la utilización de los factores de producción. No se incluyen a efectos de la encuesta los impuestos sobre la renta, el patrimonio y el capital y, en concreto, el impuesto de sociedades y el impuesto sobre la renta de las personas físicas.

Se diferencia entre:

Impuestos ligados a los productos.

- Impuestos ligados a la importación, impuesto de matriculación, transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados, impuesto sobre el juego y loterías. Se trata de impuestos pagados en función del valor de los bienes o servicios producidos o vendidos.
- Impuestos especiales (hidrocarburos, alcohol y tabaco): Tributos de naturaleza indirecta que recaen sobre consumos específicos y gravan, en fase única, la fabricación, importación y, en su caso, introducción, en el ámbito territorial interno de determinados bienes como hidrocarburos, bebidas alcohólicas y labores del tabaco.

Impuestos ligados a la producción.

Se pagan con independencia del valor de los bienes y servicios producidos o vendidos. Incluyen: Impuesto de Actividades Económicas (IAE), Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI), impuestos sobre la contaminación, circulación de vehículos, derechos de timbre y registro,...

EMPLEO

A. PERSONAL OCUPADO

El personal empleado (definido anteriormente), se clasifica, con fecha de referencia el 30 de septiembre, según diferentes criterios:

A.1 SEGÚN REMUNERACIÓN

- Personal no remunerado: constituido por las personas que dirigen o participan activamente en los trabajos de la empresa sin percibir una remuneración fija o salario. Se incluyen los propietarios, socios autónomos que ejercen una actividad en la empresa y ayudas familiares. No se incluyen los socios exclusivamente capitalistas ni los familiares del propietario que no participen activamente en la empresa.
- Personal remunerado: está formado por los trabajadores ligados a la empresa por un contrato de trabajo y que son retribuidos con cantidades fijas o periódicas en forma de sueldo, salario, comisión, destajo o pago en especie. Se distingue entre el personal fijo (con contrato o vinculación laboral indefinida) y el personal eventual (con un contrato de duración determinada).

A.2 SEGÚN TIPO DE JORNADA LABORAL

- Personal en jornada completa: personal que trabaja un número de horas a la semana o al mes considerado normal en el sector o tipo de empresa estudiado.
- Personal en jornada parcial: los trabajadores a tiempo parcial son las personas que trabajan un número de horas menor que las consideradas normales en el sector o en la empresa. Recoge todas las formas de trabajo a tiempo parcial, tales como el trabajo de media jornada, trabajo limitado a uno, dos o tres días por semana,...

A.3 SEGÚN EL SEXO.

Se diferencia por sexo a todos los trabajadores ocupados en la empresa.

B. EVOLUCIÓN DEL PERSONAL POR TRIMESTRE

El personal puede variar a lo largo del año debido a las necesidades de las empresas para atender incrementos coyunturales en la demanda por factores estacionales (hostelería y restauración) o circunstancias transitorias en el mercado. Estas variaciones en el empleo afectarán principalmente a los remunerados eventuales y al personal externo (personal facilitado por las Empresas de Trabajo Temporal y profesionales ligados a las empresas por contratos no laborales).

Para obtener esta evolución del empleo durante el año se toma el empleo medio de cada trimestre.

C. PERSONAL REMUNERADO (ASALARIADO) EQUIVALENTE A JORNADA COMPLETA

Se recoge el número de asalariados convertido en equivalentes de jornada completa.

D. PERSONAL EXTERNO A LA EMPRESA

Por las especiales características de las empresas de servicios es interesante investigar el personal que trabaja para la empresa pero que no figura en nómina y que genera gastos debidos a una contratación de servicios.

Se solicita información sobre el personal facilitado por empresas de trabajo temporal (ETT) y el personal que trabaja en la empresa vinculado por un contrato no laboral (autónomos que trabajen en la empresa).

DISTRIBUCIÓN REGIONAL

Distribución por Comunidades Autónomas del número de establecimientos y el número de ocupados a 30 de septiembre y los porcentajes de la cifra de negocios, los sueldos y salarios y la inversión en bienes materiales que corresponden a cada Comunidad.

PROPIEDAD DE LA EMPRESA

Se solicita información sobre la pertenencia de la empresa a un grupo empresarial, sobre la participación por otras empresas o socios en el capital social de la empresa y sobre la relación comercial con las empresas del grupo residentes en España.

- Pertenencia a un grupo: información sobre la pertenencia a un grupo empresarial indicando el país de residencia de la cabeza del grupo. Si la cabeza de grupo reside en España se pide especificar el nombre o razón social y el NIF.
- Relación comercial con las empresas del grupo residentes en España (sólo en el caso en el que la empresa pertenezca a un grupo). Se distingue entre empresas proveedores y empresas clientes. Se pide señalar en ambos casos si son exclusivamente empresas del grupo y en caso afirmativo se solicita el nombre y el NIF de las dos más importantes.
- Política de precios e imagen comercial. En el caso de pertenencia a un grupo, se pregunta si existen otras empresas del grupo residentes en España que vendan el mismo tipo de productos, con la misma política de precios e imagen comercial y en caso afirmativo se solicita el nombre y el NIF de las dos más importantes en función del empleo.
- Participaciones de capital: información sobre la participación mayoritaria por otras empresas o socios en el capital social de la empresa indicando la nacionalidad y porcentaje de participación

También se solicita información del número de empresas participadas mayoritariamente por la empresa diferenciando entre empresas españolas y extranjeras.

5.2.2. Agregados económicos

Los agregados económicos que se presentan en esta publicación se calculan a partir de las variables del cuestionario, tal como lo exige el Reglamento nº 295/2008 de Estadísticas Estructurales aprobado por el Consejo de la Unión Europea el 11 de marzo de 2008.

VALOR DE LA PRODUCCIÓN

El valor de la producción mide el importe de los bienes y servicios producidos por la empresa durante el ejercicio.

El valor de la producción se define como la cifra de negocios, más o menos las variaciones de las existencias de productos terminados, trabajos en curso y bienes y servicios comprados para la reventa, menos las compras de bienes y servicios para la reventa, más la producción inmovilizada y los otros ingresos de gestión (excluidas las subvenciones).

VALOR AÑADIDO BRUTO A PRECIOS DE MERCADO

El valor añadido a precios de mercado se calcula a partir del valor de la producción menos los gastos de explotación distintos de los destinados a la reventa (consumo de materias primas y otros aprovisionamientos, gastos en servicios exteriores y otros gastos de gestión).

VALOR AÑADIDO BRUTO A COSTE DE LOS FACTORES

El valor añadido al coste de los factores es la renta bruta de las actividades de explotación tras ajustar el efecto de las subvenciones de explotación y los impuestos indirectos. Se calcula a partir del valor añadido bruto a precios de mercado, deduciendo todos los impuestos ligados a la producción y a los productos y sumando las subvenciones a la explotación.

EXCEDENTE BRUTO DE EXPLOTACIÓN

El excedente bruto de explotación es el excedente generado por las actividades de explotación tras recompensar el factor trabajo. Puede calcularse a partir del valor añadido bruto a coste de los factores menos los costes de personal. Constituye el saldo disponible para la unidad que le permite recompensar a sus proveedores de fondos propios y deuda, pagar los impuestos y eventualmente financiar toda o una parte de su inversión.



5.2.3. Indicadores

Con objeto de facilitar el análisis de las características particulares de cada sector investigado y, dentro de éstos, evidenciar las diferencias o semejanzas existentes entre las empresas que los componen, se elaboran unos indicadores en forma de ratios a partir de las variables anteriormente expuestas.

Estos indicadores, que se presentan en dos grupos: ratios económicos y ratios de empleo, se ofrecen para cada sector de actividad y estrato de ocupación.

INDICADORES ECONÓMICOS

- *Productividad*: es el cociente entre el valor añadido a coste de los factores y el número medio de ocupados en el año. Aparece expresado en euros y representa la aportación de cada ocupado (sea remunerado o no) a la generación de rentas de la empresa; indirectamente es una medida del peso relativo del factor trabajo en cada actividad.
- *Salario medio*: el cociente entre los sueldos y salarios pagados a los remunerados y el número medio de asalariados en el año, expresado en euros. Permite el análisis comparativo de la retribución media pagada a los asalariados de cada actividad.
- *Tasa de valor añadido*: se define como el porcentaje que representa el valor añadido bruto a coste de los factores respecto al valor de la producción y muestra la capacidad de generación de rentas por unidad de producto o servicio. Casi todas las actividades del sector servicios se caracterizan por altas tasas de valor añadido.
- *Tasas de gastos de personal*: proporción que los gastos de personal representan respecto al valor añadido. Puede considerarse como una medida de la participación del empleo remunerado en el reparto de la renta generada en el sector. Su complementaria es la Tasa de Excedente Bruto de Explotación.

RATIOS DE EMPLEO

- *Tasa de asalariados*: proporción del número de asalariados sobre el total de personal ocupado, ambos a fecha 30 de septiembre.
- *Tasa de estabilidad en el empleo*: proporción del número de personas con contrato fijo a 30 de septiembre sobre el número de remunerados totales en esa fecha. Es una medida de la estabilidad en el empleo que existe en cada sector. Este ratio, al estar calculado en una fecha concreta, puede estar sesgado en actividades con alto componente estacional.
- *Tasa de participación femenina*: porcentaje del número de mujeres ocupadas frente al número total de ocupados, ambos a fecha 30 de septiembre.



- *Tasa de externalidad en el empleo*: proporción que representa la suma del personal facilitado por empresas de trabajo temporal (ETT) y los trabajadores autónomos dependientes sobre el total del personal ocupado propio de la empresa. Todas las variables incluidas en el cálculo se refieren a la media del tercer trimestre del año.

6. Recogida de la información

Organización general

La recogida de la información se realiza anualmente a través de las Unidades de Recogida del INE. Se potencia la cumplimentación del cuestionario por Internet, aunque, en todo caso, los informantes tienen disponibles otros canales de respuesta (fax, correo postal, teléfono). Las unidades de recogida son responsables además de la atención a las líneas telefónicas para la resolución de dudas de los informantes, y de la grabación y depuración de los cuestionarios. Se realizan contactos telefónicos con las empresas en los casos en los que no se obtiene respuesta en el plazo establecido o ésta se considera insuficiente o inconsistente.

El proceso de recogida de datos del año de referencia t se lleva a cabo a partir del segundo trimestre del año $t+1$, con una duración aproximada de cinco meses.

Para el control de los trabajos de campo se tienen en cuenta las distintas situaciones que se pueden presentar durante la recogida de la información. Se considerará que la empresa ha sido encuestada si tiene una actividad principal incluida en el ámbito poblacional de la encuesta, se ha obtenido el cuestionario cumplimentado y los datos verifican los controles de completitud y consistencia establecidos.

Además, en el proceso de recogida de la información se pueden presentar una serie de incidencias que no permiten la obtención del cuestionario. Su tratamiento riguroso es de gran importancia, ya que su análisis permite actualizar el marco de la encuesta e incidir en el tratamiento de la información.

Las incidencias que se tienen en cuenta son:

- **Baja o cierre definitivo**: la empresa ha cesado en su actividad de forma definitiva, situación que se justifica con algún documento oficial que lo acredite.
- **Cerrada temporalmente o inactiva**: la empresa permanece cerrada durante el periodo de recogida de la información y no se puede localizar a ningún informante, o bien, no tiene actividad durante el año.
- **Erróneamente incluida**: la empresa tiene una actividad principal que está fuera del ámbito de la encuesta.



- Fuera de ámbito: otras características de la unidad, distintas de la actividad principal, sitúan a ésta fuera del ámbito de estudio de la encuesta.
- Duplicada: la empresa figura en el directorio más de una vez.
- Ilocalizable, Negativa y no respuesta. Estas situaciones, que son minoritarias, son tratadas especialmente por las unidades de Recogida mediante criterios de eficacia.

Medidas para reducir la carga estadística de las empresas

El INE, consciente de la carga estadística que soportan las empresas, intenta aplicar en sus encuestas ciertas medidas para reducirla en la medida de lo posible y, en todo caso, facilitar la cumplimentación de la información requerida a los informantes.

En concreto para esta encuesta destacan las siguientes medidas adoptadas:

- Desde el año de referencia 2012 se implementa el proyecto UFAES (Utilización de Fuentes Administrativas para Encuestas Económicas) mediante el cual un 23% de la muestra seleccionada para las encuestas de estructura económica de comercio y servicios se estima a partir de datos administrativos, por lo que el número de empresas a las que se les requiere la cumplimentación de los cuestionarios se ha reducido en aproximadamente 18.000 unidades. Esta reducción de la muestra para recogida directa se aplicará bienalmente a la Encuesta Anual de Servicios y, en los años alternos, a la Encuesta Anual de Comercio.
- En el proceso de selección muestral se aplican métodos de coordinación negativa, es decir, mínimo solapamiento posible (cubriendo los objetivos de la encuesta) entre muestras de encuestas que conviven en el mismo período de tiempo.
- Utilización de diferentes modelos de cuestionarios con distintos niveles de simplificación en función de las características de cada empresa. Así, las empresas pequeñas cumplimentan generalmente un cuestionario con un menor número de variables y desgloses.
- Se potencia la cumplimentación por Internet mediante cuestionarios electrónicos con preguntas, flujos y validaciones adaptados a la empresa informante, lo cual facilita la cumplimentación y permite mejorar la calidad de los datos recogidos.

7. Procesamiento de la información

La etapa inicial del procesamiento de la información de la encuesta se desarrolla de forma paralela a la propia recogida de los cuestionarios, durante todo el tiempo de duración de la misma. El sistema establecido se centra en tres aspectos fundamentales: un proceso de actualización en forma continua; una depuración, integrada en la grabación, del contenido del cuestionario; y un tratamiento de la gestión interprovincial de la unidad empresa, en particular, de las empresas multilocalizadas. Su objetivo global es establecer unos niveles de calidad suficientes que permitan una significativa simplificación del posterior tratamiento de la información.

La grabación de los cuestionarios se realiza de forma continua por las propias unidades de recogida, estableciéndose las normas de control necesarias para garantizar un nivel adecuado en la calidad de todo el proceso. Esto permite controlar, ya en esta fase, los errores que puedan afectar a los datos obtenidos de las unidades informantes.

Sobre cada uno de los ficheros quincenales de cuestionarios grabados y depurados por las Unidades de Recogida, se lleva a cabo un control de cobertura de la información, al objeto de garantizar la completitud de los datos grabados, detectar duplicados y errores de cobertura, y, al mismo tiempo, poder efectuar una primera valoración sobre la calidad de las variables recogidas. Adicionalmente se realiza un nuevo proceso de micro-depuración, enfocado a la detección y depuración de errores e inconsistencias en las variables de identificación de cada registro, así como la depuración e imputación de errores de contenido. En función de las características de cada tipo de error, en determinados casos se utilizan procedimientos de imputación automática. Asimismo, se corrigen los errores sistemáticos detectados en los estudios y análisis previos realizados sobre los datos grabados.

Finalizada la fase de micro-depuración, se procede al cálculo de los factores de elevación, para determinar las estimaciones de las distintas variables. La última etapa, antes de la tabulación y difusión de los resultados, es la obtención de tablas de análisis para mediante técnicas de macro-depuración eliminar los errores e inconsistencias detectados.

8. Difusión de la información

Los datos que se difunden, pretenden ofrecer una información básica, y al mismo tiempo relevante, de los principales resultados de la encuesta, que permitan satisfacer la demanda de información de sus distintos usuarios.

La difusión de los resultados estadísticos se organiza en los siguientes niveles:

- Según 3 agrupaciones de actividad (63 variables).
- Según 18 sectores de actividad (63 variables).
- Según 75 subsectores de actividad (23 variables).

Se proporcionan datos tanto a nivel nacional (según los tres niveles indicados) como desagregados por Comunidades Autónomas (5 variables principales según agrupaciones de actividad).

Es conveniente observar que las variaciones interanuales que se obtienen a partir de los resultados de esta encuesta, pueden ser debidas, en algunas ocasiones (y en mayor o menor medida), a cambios en la estructura de las correspondientes poblaciones de referencia (por ejemplo, cambios de actividad en determinadas empresas que traen como consecuencia su asignación a un sector de actividad distinto del año anterior, etc.), por lo que, no en todos los casos, las citadas variaciones deben ser directamente asociadas a un cambio (aumento o disminución), de la misma magnitud, en la actividad productiva del conjunto de empresas de un determinado sector o subpoblación.

Es importante resaltar, finalmente, que la difusión de la encuesta no se limita exclusivamente a las tablas aquí ofrecidas o recogidas en la publicación. Salvaguardando las restricciones derivadas del secreto estadístico o del carácter muestral de la encuesta, los procedimientos informáticos existentes permiten atender peticiones a medida de datos agregados, que pueden facilitarse en el soporte o formato escogido por el usuario.

9. Referencias

INE: Metodología general de *“Encuesta Anual de Comercio” 2013 y 2014*. Madrid.

REGIONALIZACIÓN DE LA ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO

Para poder obtener más estimaciones a nivel de Comunidad Autónoma, los microdatos proporcionados por el INE se han sometido a un proceso de regionalización por parte de la D. G. de Presupuestos y Estadística de la Junta de Castilla y León. De esta manera, se podrán obtener resultados del sector comercio dentro del territorio de la comunidad autónoma.

La base de datos original contiene registros de empresas que ejercen una o más actividades en una o varias unidades locales, ubicadas tanto dentro como fuera de Castilla y León. Para la regionalización, se han tenido en cuenta empresas que no tienen sede social en el territorio pero sí actividad y se ha eliminado la parte de las empresas con sede en la comunidad autónoma cuya actividad se ejerce fuera de ésta. Es decir, se contabiliza solo la actividad del comercio en el territorio económico de Castilla y León.

Para ello, se han calculado unos porcentajes de la información del local sobre la de la empresa de las siguientes variables: volumen de negocio, sueldos y salarios, inversión en activos materiales y personal ocupado, que se han aplicado al resto de variables según corresponda para obtener la distribución en Castilla y León.

Esta nueva explotación de la Encuesta Anual de Comercio en Castilla y León se difunde a través de la web en 5 tablas que recogen:

- Principales Magnitudes por división de actividad
- Cifra de Negocios y Personal Ocupado por grupo de actividad
- Principales Resultados de Explotación por división de actividad
- Principales Magnitudes por división de actividad y tramo de ocupación de los locales
- Destino geográfico de las ventas por división de actividad